**Datos del responsable del bien**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nombres y apellidos** |  | **Cédula** |  |
| **Empresa** |  | **Dependencia** |  |
| **Correo Unal** |  | **Extensión** |  |

**DESCRIPCIÓN DEL BIEN**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **Placa** | **Características y Componentes** | **Ubicación** |
|  |  |  |  |
| 1. 3 |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **OBSERVACIONES** | |  | |

**Nota:** Para adicionar filas, ubicar el cursor en parte exterior derecha de la fila donde quiere adicionar y digitar la tecla Enter.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| **Nombre y firma responsable** |  | **Nombre, cargo y firma del autorizador (superior inmediato)** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Delegado área de activos fijos o quien haga sus veces** |  | **Responsable bodega de bienes** |
|  |  |  |

Original; Área de Activos Fijos

1ª. Copia al solicitante

[Ver instrucciones de diligenciamiento](http://www.gerencia.unal.edu.co/fileadmin/user_upload/Instrucciones_diligenciamiento_formato_retiro_bienes_del_servicio.docx)